

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ

อำเภอบางแพะ จังหวัดราชบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 38,890,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	11,297,914 บาท
งบกลาง	รวม	11,297,914 บาท
งบกลาง	รวม	11,297,914 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	146,465 บาท
<p style="margin-left: 40px;">เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างของ องค์การบริหารส่วนตำบลในส่วนของนายจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2 /ว1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562 		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000 บาท
<p style="margin-left: 40px;">เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามที่กฎหมายกำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

8,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือน แบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุโดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯโดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องเป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ . 2542

-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0810.6/ว2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมและโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

2,400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนคนพิการตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้นสามปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนคนพิการที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อโดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องเป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542 -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0810.6/ว2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมและโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่ที่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 ต่อเดือน ครบทั้ง 12 เดือน เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542

เงินสำรองจ่าย	จำนวน	166,449 บาท
---------------	-------	-------------

1. เพื่อจ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณสุขภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม เช่นการป้องกันและแก้ไข ปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน และโรคติดต่อฯลฯ
2. เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่ายในกรณีที่เป็น โครงการที่เร่งด่วน และไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้หรือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน เป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมสิ่งสาธารณประโยชน์ที่เกิดความเสียหายจากภัยธรรมชาติ หรือสาธารณสุข การช่วยเหลือผู้ประสบภัยต่างๆ การดำเนินงานตามโครงการนโยบายของรัฐบาล นโยบายจังหวัด นโยบายอำเภอ และนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ตามอำนาจหน้าที่และไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้
 - ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
 - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
 - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	จำนวน	5,000 บาท
----------------------------	-------	-----------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจร ที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจ ป้ายจราจร กระจกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้อมลูกจราจร เสื้อจราจร ยางชะลอความเร็ว ฯลฯ
- ตามพระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. 2522
 - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	420,000 บาท
เพื่อจ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น , เงินบำเหน็จดำรงชีพ และเงินบำนาญรายเดือน		
- ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- ตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.5 /ว6038 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2563		
- ตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.5/ว31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563		
เงินสมทบหลักประกันสุขภาพ	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลหัวโพ โดยองค์การบริหารส่วนตำบล สมทบไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุน		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561		
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4 /ว2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553		

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,217,980 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,103,480 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,317,120 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน ให้แก่

- นายกฯ จำนวน 20,400 บาท/เดือน เป็นระยะเวลา 12 เดือน
- รองนายกฯ จำนวน 2 ท่าน ๆ ละ 11,220 บาท/เดือน เป็นระยะเวลา 12 เดือน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
-----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรายเดือน ให้แก่

- นายกฯ จำนวน 1,750 บาท/เดือน เป็นระยะเวลา 12 เดือน
- รองนายกฯ จำนวน 2 ท่าน ๆ ละ 880 บาท/เดือน เป็นระยะเวลา 12 เดือน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน 42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน ให้แก่

- นายกฯ จำนวน 1,750 บาท/เดือน เป็นระยะเวลา 12 เดือน
- รองนายกฯ จำนวน 2 ท่าน ๆ ละ 880 บาท/เดือน เป็นระยะเวลา 12 เดือน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่เลขานุการ

นายกฯ จำนวน 7,200 บาท/เดือน เป็นระยะเวลา 12เดือน

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	632,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประธานสภาฯ จำนวน 11,220 บาท/เดือน เป็นระยะเวลา 12 เดือน - รองประธานสภาฯ จำนวน 9,180 บาท/เดือน เป็นระยะเวลา 12 เดือน - เลขานุการสภาฯ จำนวน 7,200 บาท/เดือน เป็นระยะเวลา 12 เดือน - สมาชิกสภาฯ จำนวน 4 ท่าน ๆ ละ 7,200 บาท/เดือน เป็นระยะเวลา 12 เดือน <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,786,360 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,154,760 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นและเงินปรับปรุง เงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นระยะเวลา 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) 		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	210,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ ได้รับตามระเบียบฯ หลักเกณฑ์ฯ ที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด ราชบุรี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2542 จำนวน อัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564- 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) 		

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	229,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงประจำปี เป็นระยะเวลา 12 เดือน</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,084,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน/เงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป เป็นระยะเวลา 12 เดือน</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ หลักเกณฑ์ฯ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	3,066,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	275,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ฯลฯ</p>		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างหรือบุคคลอื่นที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายให้แก่ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่นฯ</p>	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,550,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมารายเดือนคนงาน	จำนวน	432,000 บาท
<p>ค่าจ้างเหมาบุคคลสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของ อบต.</p> <p>. เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจ ของ อบต.</p>		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	45,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเช่าที่ดิน ค่าจ้างเหมาจัดทำเว็บไซต์ อบรม.หัวโป ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ของ อบรม.หัวโป ฯลฯ</p>		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	210,000 บาท
<p>1. ค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวโป จำนวน 10,000บาท เช่น ผู้มาตรวจเยี่ยม ผู้มาร่วมประชุม หรือทัศนศึกษาดูงาน ค่าใช้จ่าย ค่าบริการที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรองค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรืออนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย</p> <p>2. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี จำนวน 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานเนื่องในโอกาสวันสำคัญต่างๆเช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา งานพิธีทางศาสนา รัฐพิธีหรือประเพณีต่างๆและวันสำคัญต่างๆซึ่งเป็นรายจ่ายประเภทเดียวกัน</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน</p> <p>(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 41 ลำดับที่ 1)</p>		
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับของขวัญ ของรางวัล พวงมาลา	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญ ของรางวัล พวงมาลา ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ฯ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็น รวมถึงรายจ่ายอื่นๆ ซึ่งเป็นรายจ่ายประเภทเดียวกัน</p>		

ค่าใช้จ่ายตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนฯ	จำนวน	190,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนและการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอบางแพ จังหวัดราชบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

- ตามหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอบางแพ ที่ รบ0023.10/35 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2565
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0815.3/ว965 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- ตามประกาศกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 11 ตุลาคม พ.ศ. 2560
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้า 4)

ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนทุนการศึกษา	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนทุนการศึกษาให้ศึกษาต่อในระดับ ป.ตรี และป.โท ให้กับพนักงานที่ผ่านการประเมินและได้รับคัดเลือกให้ศึกษาต่อ

- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ สำหรับผู้บริหารพนักงานฯ ลูกจ้างและพนักงานจ้างที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ฯ

<p>ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาหรือศึกษาดูงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาหรือศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง สังกัดอบต.หัวโพและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน</p> <p>(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 60 ลำดับที่ 10)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งท้องถิ่น</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งทั่วไปหรือการเลือกตั้งแทนตำแหน่งว่าง</p> <p>(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 57 ลำดับที่ 1)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนาดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่ผู้บริหาร,สมาชิกสภาและพนักงานอบต. และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน</p> <p>(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 60 ลำดับที่ 8)</p>	จำนวน	20,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของสำนักงานปลัด อบต.หัวโพ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	280,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ต่างๆ เช่น ปากกา ดินสอ กระดาษ หมึก ฯลฯ และวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่างๆ เช่น หลอดไฟ ปลั๊กไฟ ไมโครโฟน ลำโพง ฯลฯ และวัสดุไฟฟ้าและวิทยุอื่น ๆ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆ เช่น ไม้กวาด ไม้ถูพื้น น้ำยาเช็ดกระจก ถูขยยะ ฯลฯ และวัสดุงานบ้านงานครัวอื่น ๆ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ ฯลฯ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ รวมถึงยานพาหนะและเครื่องมือที่ยืมมาใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเกษตรต่างๆ เช่น จอบถาก เสียม ดินปลูก ปุ๋ย ฯลฯ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ ฯลฯ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น เมาส์ คีย์บอร์ด ฯลฯ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น นอกเหนือรายการที่จำเป็นต้องใช้ในการ ปฏิบัติงานของสำนักปลัด ตามรูปแบบการจำแนกประเภทราย รับ-รายจ่ายงบประมาณการรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	961,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	900,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำนักงาน ค่าไฟฟ้าสาธารณะ อาคาร สถานที่หรือกิจการที่อยู่ในความดูแลของอบต.หัวโพ</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ในสำนักงาน/ในที่ สาธารณะ หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลของ อบต.หัวโพ</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าบริการโทรศัพท์ ค่าโทรสารสำหรับที่ทำการอบต.หัว โพ หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลของอบต.หัวโพ</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการอินเทอร์เน็ต ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้งาน ระบบอินเทอร์เน็ตสำหรับที่ทำการ อบต.หัวโพ หรืออาคารสถานที่ ที่อยู่ในความดูแลของอบต.หัวโพ</p>		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง</p>		

งบลงทุน	รวม	48,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	48,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้บุวม จำนวน 10 ตัว	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้บุวม แบบมีพนักพิง ขาเหล็ก จำนวน 10 ตัว (จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)		
เก้าอี้พลาสติก จำนวน 50 ตัว	จำนวน	12,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พลาสติกมีพนักพิง จำนวน 50 ตัว (จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)		
ตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนทึบ จำนวน 2 ตู้ พร้อมฐาน	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนทึบ 2 ประตู ขนาดไม่น้อยกว่า 118X40X87 เซนติเมตร พร้อมกุญแจล็อค (จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)	จำนวน	16,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานและเกณฑ์ราคากลางที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กระบวนดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม		

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	600,480 บาท
งบบุคลากร	รวม	501,480 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	501,480 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	289,080 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือน (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน) จำนวน 1 อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือน</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	212,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน/เงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน) จำนวน 1 อัตราเป็นระยะเวลา 12 เดือน</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	99,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	29,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายให้แก่ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่นฯ</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ฯ</p>		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนาดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p> - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,441,120 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,839,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,839,120 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,375,920 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลกองคลัง จำนวน 5 อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือน</p> <p> -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ หลักเกณฑ์ฯ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	397,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปกองคลัง เป็นเวลา 12 เดือน</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ หลักเกณฑ์ฯ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	595,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	45,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง ผู้แทนชุมชนหรือประชาคมหรือข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ</p>		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานฯ ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเป็นครั้งคราว		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นฯ		
เงินช่วยเหลือการศึกษามบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษามบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามบุตรของพนักงานส่วนตำบล กองคลัง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่นฯ		
ค่าใช้จ่าย	รวม	420,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่ฯ	จำนวน	10,000 บาท
ค่าโฆษณาและเผยแพร่ จ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่กิจกรรมของ อบต.ทางสิ่งพิมพ์ต่างๆและจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์หรือโฆษณาต่างๆ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	200,000 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการ คือ ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำค่าแบกหามสัมภาระ ค่าออกของค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบและค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน รวมถึงค่าจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานต่างๆของกิจการ อบต.		
ค่าปรับปรุงโครงการแผนที่ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
ค่าปรับปรุงโครงการแผนที่ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงแผนที่ภาษี ฯ		

ค่ารับวารสาร นิตยสาร หนังสือพิมพ์ประจำสำนักงานหรือเอกสาร ทางวิชาการอื่น ค่าถ่ายเอกสาร ฯ	จำนวน	5,000 บาท
ค่ารับวารสาร นิตยสาร หนังสือพิมพ์ประจำสำนักงานหรือเอกสาร ทาง วิชาการอื่นๆ ค่าเย็บหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร เข้าปกหนังสือ และข้อบังคับต่างๆ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
ค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์การบริหารส่วนตำบลหัว โพ เช่น ผู้มาตรวจเยี่ยม, ผู้มาร่วมประชุม ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	60,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่า พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯที่จำเป็น ในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ฯ		
โครงการออกบริการประชาชนเคลื่อนที่	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้จ่ายตามโครงการออกบริการประชาชนเคลื่อนที่เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายตามโครงการออกบริการประชาชนเคลื่อนที่		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของกองคลัง อบต.หัวโพ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
ค่าวัสดุ	รวม	95,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อของที่เป็นวัสดุโดยสภาพและวัสดุคงทน ถาวรฯ เช่น กระจาดาช		
กระจาดาชคาร์บอน กระจาดาชขาว แฟ้ม แบบพิมพ์ ใบเสร็จรับเงิน ค่าน้ำประปา ค่าขยะ ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้น ฯลฯ ตามรูป แบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด		
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุของกองคลัง อบต.หัวโพ เช่น ปลั๊กไฟ เทปพันสายไฟ ฯลฯ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	5,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แป้นพิมพ์ เครื่องกระจายสัญญาณโปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ เม้าส์ ฯลฯ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	30,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	35,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์ เพื่อเป็นค่าไปรษณีย์ ค่ารถนำดิน ค่าดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ	จำนวน	15,000 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้งานระบบอินเทอร์เน็ตของคลัง	จำนวน	20,000 บาท
งบลงทุน	รวม	7,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	7,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงานแบบมีพนักพิง เก้าอี้ทำงานแบบมีพนักพิง มีเท้าแขนล้อเลื่อน สามารถปรับระดับได้ จำนวน 1 ตัว	จำนวน	3,000 บาท
โต๊ะไม้ทำงานพร้อมกระจกสีดำ โต๊ะไม้ทำงานพร้อมกระจกสีดำ จำนวน 1 ตัว ขนาดกว้าง 60 ซม.ยาว 120 ซม. สูง 75 ซม.	จำนวน	4,000 บาท

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	219,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	204,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	204,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	204,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน/เงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล (นักวิชาการตรวจสอบภายใน) จำนวน 1 อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือน</p> <p> - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	15,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายให้แก่ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่นฯ</p>		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	จำนวน	50,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่เทศกาลสงกรานต์ฯลฯ</p> <p> - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557</p> <p> - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561</p> <p> (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 51 ลำดับที่ 1)</p>		
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรบริหารส่วนตำบลหัวโพ	จำนวน	50,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการฝึกอบรมทบทวนชุดจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรบริหารส่วนตำบลหัวโพ เช่น ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใบประกาศนียบัตรค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ในการฝึกอบรมค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ</p> <p> - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน</p> <p> - ตามหนังสือจังหวัดราชบุรี ด่วนที่สุด ที่ รบ0023.3/ว5893 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2563</p> <p> (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 52 ลำดับที่ 3)</p>		

งานจราจร	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุจราจร	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กรวยจราจรแผงกั้นจราจร กระจกโค้งมน กระบองไฟ ฯ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,124,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	772,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	772,800 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	610,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือนตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา และนักวิชาการศึกษา

- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบฯ หลักเกณฑ์ฯ ที่เกี่ยวข้อง

- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตราเป็นระยะเวลา 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ หลักเกณฑ์ฯ ที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) 		
งบดำเนินงาน	รวม	339,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	75,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายให้แก่พนักงานส่วนตำบลหัวโพ ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน - หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น 		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายให้พนักงาน ลูกจ้าง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พนักงานส่วนท้องถิ่นฯ</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p>		

ค่าใช้จ่าย **รวม** **208,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ กองการศึกษา เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเอกสารหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าพิมพ์เอกสารแผ่นพับ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ</p>		

ค่าจ้างเหมารายเดือนคนงาน	จำนวน	108,000 บาท
<p>ค่าจ้างเหมารายเดือนคนงาน เพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานทั่วไป กองการศึกษา จำนวน 1 คน เป็นเวลา 12 เดือน</p>		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรององค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ เช่น ผู้มาตรวจเยี่ยม ผู้มาร่วมประชุม ฯลฯ</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็ก	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กองค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) หน้าที่ 73 ลำดับที่ 9</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน)</p>		

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเดินทางไปราชการ กองการศึกษา เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียม ในการลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่มีสิทธิเบิกได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นฯ</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองการศึกษา อบต.หัวโพ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินประเภทวัสดุ หรือครุภัณฑ์ต่าง ๆ ของกองการศึกษา ซ่อมเครื่องปรับอากาศ ซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์ ซ่อมแซมปริ้นเตอร์ ฯลฯ</p>	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	55,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน ในความรับผิดชอบของกองการศึกษา เช่น ดลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ แบบพิมพ์ต่าง ๆ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของกองการศึกษาเช่น ปลั๊กไฟ หลอดไฟ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า พิวส์ ฯลฯ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	5,000 บาท

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ของกองการศึกษา เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ เมมโมรี่การ์ด แลบบันทึกเสียง หรือภาพ (ซีดี) แผ่นพับประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ตามรูปแบบการจ่ายงบประมาณรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของกองการศึกษาเช่น แผ่นดิสก์ ตลับพวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ คีย์บอร์ด เมาส์โปรแกรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตามรูปแบบการจ่ายงบประมาณรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอื่น ๆ นอกเหนือรายการ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของกองการศึกษา ตามรูปแบบการจ่ายงบประมาณรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	<p>รวม</p> <p>1,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์และลงทะเบียน ค่าณานัติ ค่าดวงตราไปรษณียากรและรายจ่ายอื่นซึ่งเป็นรายจ่ายประเภทเดียวกัน เพื่อใช้ในราชการของกองการศึกษา</p>	<p>จำนวน</p> <p>1,000 บาท</p>

งบลงทุน	รวม	13,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	13,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พนักงาน แบบมีพนักพิง มีล้อเลื่อนมีเท้า แขน ปรับระดับได้ จำนวน 1 ตัว (จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์)</p>		
ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อน	จำนวน	10,000 บาท
<p>ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อน จำนวน 2 ตู้ 1. แบบบานเลื่อนกระจก จำนวน 1 ตู้ 2. แบบบานเลื่อนทึบ จำนวน 1 ตู้ (จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์)</p>		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	5,504,886 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,380,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,380,240 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	922,320 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ครู คศ.2 จำนวน 2 อัตรา และครูผู้ช่วย จำนวน 1 อัตรา เป็นระยะ เวลา 12 เดือน - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนว ทิศทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ . 2566 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้าน บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะสำหรับพนักงานส่วนตำบล ครุ คศ.2 จำนวน 2 อัตราเป็นระยะเวลา 12 เดือน</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ . 2566 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	373,920 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก) ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.หัวโพ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ . 2566 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	2,347,646 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานครูและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,239,200 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	10,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3 ศูนย์ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเอกสาร หรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจัดพิมพ์ป้ายประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ค่าพิมพ์เอกสารแผ่นพับ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาทาสีอาคารภายในและภายนอก ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ		
ค่าจ้างเหมารายเดือนคนงานเพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานทั่วไป	จำนวน	324,000 บาท
ค่าจ้างเหมารายเดือนคนงาน เพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานทั่วไป		
1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหัวโพ จำนวน 1 คน เป็นเวลา 12 เดือน		
2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมทอง จำนวน 1 คน เป็นเวลา 12 เดือน		
3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนมะขามเทศ จำนวน 1 คน เป็นเวลา 12 เดือน		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000 บาท
1. เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรอง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3 ศูนย์ เช่น ผู้มาตรวจเยี่ยม ผู้มาร่วมประชุม		
2. เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3 ศูนย์ เช่น โครงการประชุมผู้ปกครอง (ปฐมนิเทศ) ค่าใช้จ่ายกิจกรรมโครงการ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเดินทางไปราชการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3 ศูนย์เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียม ในการลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานครู พนักงานจ้าง		
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นฯ		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน	จำนวน	136,000 บาท
--	-------	-------------

ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน เพื่อจัดซื้อสื่อสำหรับการจัดการศึกษาก่อนปฐมวัยให้ได้มาตรฐาน ยอดนักเรียนโดยประมาณการ ดังนี้

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหัวโพ (40 คน x 1,700 บาท) ตั้งไว้ 68,000 บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมทอง (20 คน x 1,700 บาท) ตั้งไว้ 34,000 บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนมะขามเทศ (20 คน x 1,700 บาท) ตั้งไว้ 34,000 บาท

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 42 ลำดับที่ 1)

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0816.2/ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวัน	จำนวน	548,800 บาท
---	-------	-------------

ค่าใช้จ่ายค่าอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์ฯ เป็นเวลา 245 วัน จำนวนประมาณ 80 คน คนละ 28 บาท ยอดนักเรียนโดยประมาณการ ดังนี้

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหัวโพ (245 วัน x 40 คน x 28 บาท) ตั้งไว้ 274,400 บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมทอง (245 วัน x 20 คน x 28 บาท) ตั้งไว้ 137,200 บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนมะขามเทศ (245 วัน x 20 คน x 28 บาท) ตั้งไว้ 137,200 บาท

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 42 ลำดับที่ 2)

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0816.2/ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก ค่าหนังสือเรียน จำนวน 16,000 บาท

ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กว่าด้วยเรื่อง ค่าหนังสือ ยอดนักเรียนโดย
ประมาณการ ดังนี้

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหัวโพ (40คน x 200 บาท) ตั้งไว้ 8,000
บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมทอง (20 คน x 200 บาท) ตั้ง
ไว้ 4,000 บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนมะขามเทศ (20 คน x 200
บาท) ตั้งไว้ 4,000 บาท

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 43 ลำดับที่ 5)

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0816.2/ว5061
ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ
ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 34,400 บาท

ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กว่าด้วยเรื่อง ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ยอดนัก
เรียนโดยประมาณการ ดังนี้

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหัวโพ (40 คน x 430 บาท) ตั้ง
ไว้ 17,200 บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมทอง (20 คน x 430 บาท) ตั้ง
ไว้ 8,600 บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนมะขามเทศ (20 คน x 430 บาท) ตั้ง
ไว้ 8,600 บาท

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 42 ลำดับที่ 3)

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0816.2/ว5061
ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ
ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 24,000 บาท

ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กว่าด้วยเรื่อง ค่าเครื่องแบบนักเรียนยอตนัก
เรียนโดยประมาณการ ดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหัวโพ (40 คน x 300 บาท) ตั้ง
ไว้ 12,000 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมทอง (20 คน x 300 บาท) ตั้ง
ไว้ 6,000 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนมะขามเทศ (20 คน x 300 บาท) ตั้ง
ไว้ 6,000 บาท

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 43 ลำดับที่ 4)

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0816.2/ว5061
ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ
ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 16,000 บาท

ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กว่าด้วยเรื่อง ค่าอุปกรณ์การเรียน ยอตนักเรียน
โดยประมาณการ ดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหัวโพ (40 คน x 200 บาท) ตั้ง
ไว้ 8,000 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมทอง (20 คน x 200 บาท) ตั้ง
ไว้ 4,000 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนมะขามเทศ (20 คน x 200 บาท) ตั้ง
ไว้ 4,000 บาท

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 43 ลำดับที่ 6)

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0816.2/ว5061
ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ
ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์หรือทรัพย์สินอื่นๆสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3 ศูนย์ เช่น อาคารเรียน ห้องเรียน ห้องน้ำ โถชักโครก เครื่องปรับอากาศ โทรทัศน์ คอมพิวเตอร์ ฯลฯ</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	958,446 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3 ศูนย์ ของกองการศึกษา เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ แบบพิมพ์ต่าง ๆ ธงชาติ ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้น ตูยาสามัญประจำบ้าน พวงมาลัย พานพุ่ม ฯลฯ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3 ศูนย์ เช่น ปลั๊กไฟ หลอดไฟ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า พิวส์ ฯลฯ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	873,446 บาท
<p>1) ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 50,000 บาท</p> <p>เพื่อเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3 ศูนย์ เช่น ชั้นวางจานสแตนเลส 3 ชั้น ไม้กวาด ฯลฯ</p> <p>2) ค่าอาหารเสริม(นม) ตั้งไว้ 823,446 บาท</p> <p>2.1) ค่าอาหารเสริม(นม) โรงเรียน เป็นเงิน 660,790 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้กับนักเรียนในสังกัด</p>		

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 3
โรงเรียน ยอดนักเรียนโดยประมาณการ จำนวน 310 คน

- โรงเรียนวัดหัวโพ จำนวน 260 วัน จำนวน 180 คน ๆ

ละ 7.82 บาท ตั้งไว้ 396,474 บาท

-โรงเรียนวัดแหลมทอง จำนวน 260 วัน จำนวน 65 คน ๆ

ละ 7.82 บาท ตั้งไว้ 132,158 บาท

-โรงเรียนวัดดอนมะขามเทศจำนวน 260 วันจำนวน 65

คน ๆละ 7.82 บาท ตั้งไว้ 132,158 บาท

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) หน้า 44 ลำดับที่ 7)

2.2) ค่าอาหารเสริม(นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็น

เงิน 162,656 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้กับเด็กเล็กในศูนย์

พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์ ยอดนักเรียนโดยประมาณ

การ จำนวน 80 คน

-ศพด.ตำบลหัวโพ จำนวน 260 วัน จำนวน 40 คน ๆ

ละ 7.82 บาท ตั้งไว้ 81,328 บาท

-ศพด.บ้านแหลมทอง จำนวน 260 วัน จำนวน 20 คน ๆ

ละ 7.82 บาท ตั้งไว้ 40,664 บาท

-ศพด.บ้านดอนมะขามเทศ จำนวน 260 วัน จำนวน 20 คน ๆ

ละ 7.82 บาท ตั้งไว้ 40,664 บาท

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) หน้า 44 ลำดับที่ 8)

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5061

ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ

ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

-ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการ

รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริม

การปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุก่อสร้าง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3
ศูนย์ เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย กระเบื้อง สี ไม้ น้ำมันทาไม้ ฯลฯ
เสาคอนกรีต ท่อระบายน้ำ อุปกรณ์ประปา ฯลฯ

ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริม
การปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น เครื่อง
วัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) สำลี และผ้าพันแผล ยาและ
เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่าง ๆ ถุงมือหน้ากาก
อนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ

ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริม
การปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุการเกษตร

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุการเกษตร ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติ
งาน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์ เช่น ปุ๋ย ดินปลูก จอบ
ถาก เสียม กรรไกรตัดแต่งกิ่ง ฯลฯ ตามรูปแบบการจำแนก
ประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วน
ท้องถิ่นกำหนด

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3 ศูนย์ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ เมมโมรี่การ์ด แอบบันทึกเสียงหรือภาพ (ซีดี) แผ่นพับประชาสัมพันธ์ ฯลฯ</p> <p>ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3 ศูนย์ เช่น แผ่นดิสก์ หมึกพิมพ์ คีย์บอร์ด เมาส์ โปรแกรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ</p> <p>ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเครื่องดับเพลิง ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3 ศูนย์ เช่น ถังดับเพลิง ฯลฯ</p> <p>ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอื่น ๆ นอกเหนือรายการ ที่จำเป็นต้องใช้ ในการปฏิบัติงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3 ศูนย์ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	145,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3 ศูนย์ อาคารสถานที่</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าน้ำประปาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้งานระบบอินเทอร์เน็ตของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์</p>		
งบลงทุน	รวม	41,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	41,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	6,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พนักงาน แบบมีพนักพิง มีล้อเลื่อนมีเท้า แขน ปรับระดับได้ จำนวน 2 ตัว</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมทอง จำนวน 1 ตัว 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนมะขามเทศ จำนวน 1 ตัว 		
โต๊ะทำงาน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ชุด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านดอนมะขามเทศ</p>		
โต๊ะอเนกประสงค์	จำนวน	30,000 บาท
<ol style="list-style-type: none"> 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหัวโพ จำนวน 10 ชุด 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนมะขามเทศ จำนวน 2 ชุด 		

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,736,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,736,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนให้แก่โรงเรียน สังกัด สพฐ. อาหารกลางวัน	จำนวน	1,736,000 บาท
--	-------	---------------

เพื่ออุดหนุนอาหารกลางวัน ให้แก่โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 3 โรงเรียน สำหรับนักเรียนประมาณ 310 คน เป็นเวลา 200 วัน คนละ 28

บาท ยอดนักเรียนโดยประมาณการ รายการดังนี้

-โรงเรียนวัดหัวโพ (200 วัน x 180 คน x 28 บาท) ตั้ง

ไว้ 1,008,000 บาท

-โรงเรียนวัดแหลมทอง (200 วัน x 65 คน x 28 บาท) ตั้ง

ไว้ 364,000 บาท

-โรงเรียนวัดดอนมะขามเทศ (200 วัน x 65 คน x 28

บาท) ตั้งไว้ 364,000 บาท

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 44 ลำดับที่ 9)

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0816.2/ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	220,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	50,000 บาท
---------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออกเช่น ค่าน้ำมันเครื่องพ่นหมอกควันค่าน้ำยาพ่นหมอกควัน ทราายกำจัดลูกน้ำ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 4700 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2560

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 49 ลำดับที่ 2)

<p>โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตาม ปณิธานศาสตราจารย์ดร.สมเด็จพระนางเจ้าฟ้าจุฬาภร ณวลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าฯ ค่าสำรวจจำนวนสัตว์และขึ้น ทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคฯ หรือโรคติดต่ออื่นที่มี การแพร่ระบาดและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการเกษตรมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 <p>(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 49 ลำดับที่ 1)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	120,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	120,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านสำหรับการดำเนินงานตามโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุข</p>	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านสำหรับการดำเนินงานตาม แนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ให้คณะกรรมการ หมู่บ้าน จำนวน 6 หมู่บ้าน หมู่บ้านละ 20,000 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5 /ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 <p>(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 50 ลำดับที่ 4)</p>		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการพัฒนาศักยภาพและยกระดับคุณภาพชีวิตคนพิการ ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการพัฒนาศักยภาพและยกระดับคุณภาพชีวิตคนพิการ ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน		
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 48 ลำดับที่ 1)		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,561,120 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,145,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,145,120 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	555,680 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา		
- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ หลักเกณฑ์ฯ ที่เกี่ยวข้อง		
- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	511,440 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 4 อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือน</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้างที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ หลักเกณฑ์ฯ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,321,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	100,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ กำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้าง,คณะกรรมการตรวจการจ้าง,คณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน,เจ้าหน้าที่จัดทำรูปแบบและรายงานการก่อสร้าง,ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง,คณะกรรมการ กำหนดราคากลางและผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ กำหนด</p>		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ค่าตอบแทน การปฏิบัติงานของเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและผู้มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบ ฯ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งใช้สิทธิ์ในการเบิกค่าเช่าบ้าน / ค่าเช่าซื้อบ้าน</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล และผู้ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบที่กำหนดเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของอปท. พ.ศ. 2563</p>	จำนวน	20,000 บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	595,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่นค่าจ้างเหมาแรงงานตามอำนาจหน้าที่ของ อบต. ค่าจ้างเหมาแรงงานในการจัดทำของ ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับภารกิจของ อบต. ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเอกชนในการสำรวจ ออกแบบและควบคุมการก่อสร้าง ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร		
ค่าถ่ายเอกสาร ถ่ายพิมพ์เขียว ฯลฯ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองคณะกรรมการหรืออนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ฯ หรือการประชุมต่างๆ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการลงทะเบียนต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นฯ		
ค่าธรรมเนียมคำขออนุญาตและค่าธรรมเนียมที่ใช้ในงานราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าธรรมเนียมคำขออนุญาต , ค่าธรรมเนียมในการต่ออายุใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล , ค่ารังวัดที่ดินและค่าธรรมเนียมต่างๆ ของทางราชการ ฯลฯ		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติเช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินประเภทวัสดุ หรือครุภัณฑ์ต่าง ๆ ของ อบต. ,ซ่อมเครื่องปรับอากาศ. ซ่อมแซม เครื่องคอมพิวเตอร์ ซ่อมแซมปรี้นเตอร์, ซ่อมแซมสัญญาณไฟจราจร,ซ่อมแซมรถยนต์ ฯลฯ</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	605,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ต่าง ๆ เช่น ปากกา ดินสอ กระดาษ หมึก ฯลฯ และวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุสำหรับการซ่อมแซมระบบไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างที่ใช้ในการก่อสร้างทุกชนิด เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย กระเบื้องสี เสาคอนกรีต ท่อระบายน้ำ ท่อประปา อุปกรณ์ประปา ยางมะตอยสำเร็จรูป ทราย ฯลฯ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ น้ำมันเบรก น้ำกรด น้ำกลั่น หลอดไฟและอุปกรณ์อื่น ๆ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	90,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่ใช้กับรถยนต์,รถจักรยานยนต์และรถที่ใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติงานในเขตขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำมันเบนซิน,น้ำมันดีเซล,น้ำมันเครื่องและน้ำมันหล่อลื่น ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่ใช้ในการโฆษณาและเผยแพร่ เช่น แผ่นป้าย หรือแผงประกาศ ป้ายประชาสัมพันธ์ ต่าง ๆ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ใช้ในกิจการของ องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น แผ่น ดิสก์ คีย์บอร์ด เม้าส์ โปรแกรม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ คอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-ราย จ่ายงบประมาณการรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p>	<p>30,000 บาท</p>
<p>วัสดุสำรวจ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำรวจเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น เทปวัดระยะ ฯลฯ ตามรูปแบบการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่นกำหนด - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p>	<p>20,000 บาท</p>
<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุอื่น ๆ เช่น มาตรวัดน้ำ มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ ไฟ ฯลฯ หรือรายจ่ายประเภทเดียวกัน เพื่อใช้สำหรับกิจการ ประปาขององค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ตาม รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการราย จ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริม การปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p>	<p>100,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	<p>รวม</p>	<p>21,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์และลงทะเบียน ค่าณานัติ ค่าซื้อ ดวงตราไปรษณียากร และรายจ่ายซึ่งเป็นรายจ่ายประเภทเดียว กัน เพื่อใช้ในการราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล</p>	<p>จำนวน</p>	<p>1,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการอินเทอร์เน็ต ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ อินเทอร์เน็ต สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล</p>	<p>จำนวน</p>	<p>20,000 บาท</p>

งบลงทุน	รวม	95,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	95,000 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
มอเตอร์เครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำขนาดไม่น้อยกว่า 3 HP พร้อมใบพัด และสายไฟ จำนวน 2 ชุด	จำนวน	95,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อมอเตอร์เครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ ขนาดไม่น้อยกว่า 3HP พร้อมใบพัดและสายไฟ จำนวน 2 ชุด		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1		
หน้า 5		
งานไฟฟ้าและประปา	รวม	450,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	450,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	450,000 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
โครงการขยายเขตประปาส่วนภูมิภาคภายในหมู่ที่ 1	จำนวน	300,000 บาท
ขยายเขตประปาระยะทาง 2,000 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่อบต.กำหนด		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 64 ลำดับที่ 1)		
โครงการขยายเขตไฟฟ้าจากบ้านนายสุคนธ์ หลิมตระกูล-บ้านนายไพฑูรย์ นิลจันทร์ หมู่ 2	จำนวน	150,000 บาท
ขยายเขตไฟฟ้า ระยะทาง 100 เมตร หรือตาม ที่ไฟฟ้ากำหนด		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 6)		

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,235,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,235,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,175,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการจัดเก็บและกำจัดขยะ	จำนวน	400,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเอกชนในการจัดเก็บขยะมูลฝอย บริเวณที่สาธารณะประโยชน์หรือพื้นที่อบต.หัวโพ กำหนด (สำนักปลัด)</p> <p> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562</p> <p> - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 53 ลำดับที่ 1</p>		
ค่าจ้างเหมาบุคคลสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	270,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงาน ประจํารถบรรทุกขยะ เช่น คนขับรถบรรทุกขยะ , คนงานจัดเก็บขยะเป็นระยะ</p> <p> เวลา 12 เดือน (สำนักปลัด)</p>		
โครงการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ	จำนวน	490,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการหาบ่อกำจัดขยะขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ (สำนักปลัด)</p> <p> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562</p> <p> - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 6</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการ Big Cleaning Day	จำนวน	5,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ Big Cleaning Day ในการดำเนินการจัดเก็บและกำจัดขยะในอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ และบริเวณโดยรอบ ให้ปราศจากขยะ (สำนักปลัด)</p> <p> - ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน</p>		

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของสำนักงานปลัด อบต.หัวโพ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (สำนักปลัด)</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	60,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ ฯลฯ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับยานพาหนะส่วนกลาง เครื่องมือที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานปลัดฯ รวมถึงยานพาหนะและเครื่องมือที่ยืมมาใช้ ในราชการของสำนักงานปลัดฯ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	50,000 บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	185,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	185,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	185,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดประชุมประชาคม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรม</p> <p>- ตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561</p> <p>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 63 ลำดับที่ 4)</p>		
โครงการในการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการในการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน</p> <p>(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 62 ลำดับที่ 1)</p>		

โครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ประชาชน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมอาชีพแก่ประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ		
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน		
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 40 ลำดับที่ 1)		
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชนในการควบคุมและป้องกันโรค	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชนในการควบคุมและป้องกันโรค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ		
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน		
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 47 ลำดับที่ 1)		
โครงการพัฒนาสตรีและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการพัฒนาสตรีและเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ		
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน		
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 47 ลำดับที่ 3)		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
จัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดสำหรับประชาชนและเยาวชนตำบลหัวโพ	จำนวน	100,000 บาท
<p> ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด สำหรับประชาชนและเยาวชน ตำบลหัวโพ</p> <p> (แผนพัฒนาท้องถิ่น 2566-2570 หน้า 46 ลำดับที่ 2)</p> <p> - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน</p>		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณี ศาสนาและวัฒนธรรมของตำบลหัวโพ	จำนวน	30,000 บาท
<p> ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมส่งเสริมศาสนา วัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่นต่างๆ เช่น สงกรานต์ เข้าพรรษา วันวิสาขบูชา ฯลฯ และอื่นๆ</p> <p> (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 46 ลำดับที่ 1)</p>		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	4,542,700 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	650,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	650,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่ให้แก่ออกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง (กองช่าง)	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่ ออกชน นิติบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	550,000 บาท
1) ค่าซ่อมแซมถนน จำนวน 300,000บาท (กองช่าง)		
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนน หินคลุก ถนนลูกรัง ถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ฯลฯ ภายในตำบลหัวโพ		
2) ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น จำนวน 250,000 บาท (กองช่าง)		
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ และสิ่งก่อสร้างที่ชำรุดเสียหายของอบต.หัวโพ ให้อยู่ในสภาพดี เช่น ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ ซ่อมแซมระบบประปา ฯลฯ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562		
งบลงทุน	รวม	3,892,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	132,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน(ราคารวมค่าติดตั้ง) สำนักปลัด	จำนวน	74,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู (ราคารวมค่าติดตั้ง) จำนวน 3 เครื่อง สำหรับติดในอาคารหอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ รายละเอียด/ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562		

มูลค่าที่ดินต่างอาคารหอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ (สำนักปลัด)	จำนวน	18,000 บาท
--	-------	------------

มูลค่าที่ดินต่างพร้อมอุปกรณ์และค่าติดตั้งภายในอาคารหอประชุม
องค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ จัดหาตามราคาท้องตลาดเนื่อง
จากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

เหล็กดัดที่ดินต่างอาคารหอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ (สำนักปลัด)	จำนวน	40,000 บาท
--	-------	------------

เหล็กดัดที่ดินต่างรวมค่าติดตั้ง อาคารหอประชุมองค์การ
บริหารส่วนตำบลหัวโพ

จัดหาตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,760,000 บาท
---------------------------------	------------	----------------------

ค่าถมดิน

โครงการถมดินบริเวณพื้นที่ 10 ไร่ หมู่ 5 (กองช่าง)	จำนวน	480,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อปรับพื้นที่ไว้เตรียมการก่อสร้างสวนสาธารณะและสิ่งก่อสร้าง
ที่เป็นสาธารณะต่างๆของตำบลหัวโพ ถมดิน 10,000 ลูกบาศก์
เมตร ตามแบบที่ อบต.กำหนด พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์
โครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 2

หน้าที่ 3

ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

<p>โครงการก่อสร้างโรงจอดรถองค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ (สำนักปลัด) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโรงจอดรถ 1 หลัง ขนาด กว้าง 9 เมตร ยาว 12 เมตร บริเวณด้านหลังอาคารองค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ ตามแบบที่ อบต.หัวโพกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 7 	จำนวน	800,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างอาคารหอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ (สำนักปลัด)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารห้องประชุม ขนาดพื้นที่ 120 ตารางเมตร จำนวน 1 หลัง ตามแบบที่ อบต.หัวโพกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้าที่ 5 	จำนวน	1,800,000 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
<p>โครงการก่อสร้างอาคารหอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ(ต่อเติม/ตกแต่ง/ติดตั้ง) สำนักปลัด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติม/ตกแต่ง/ติดตั้ง ระบบต่างๆ ภายในอาคารหอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ ตามแบบที่ อบต.กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 5 	จำนวน	480,000 บาท

โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์อาคารสำนักงานและพื้นที่โดยรอบองค์การ จำนวน
บริหารส่วนตำบลหัวโพ (สำนักปลัด)

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงภูมิทัศน์อาคารสำนักงานและพื้นที่โดย
รอบองค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ ตามแบบที่อบต.หัวโพ
กำหนด พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 2

หน้าที่ 5